



La Commune de Noble-Contrée met au concours le poste suivant :

## **Agent-e de police à 80-100%**

afin de compléter l'effectif de notre Police municipale.

### **Tâches principales**

- Maintenir l'ordre, la tranquillité et la sécurité publique ;
- Mener des actions préventives et de police de proximité ;
- Être capable de donner des cours d'éducation routière ou être disposé à suivre la formation.

### **Votre profil**

- Détenteur du brevet fédéral de policier ;
- Expérience au sein d'une police municipale ou cantonale ;
- Capacité d'assumer des horaires irréguliers et services de piquet ;
- Flexibilité, autonomie, sens des responsabilités et esprit d'équipe ;
- Doté d'entregent et appréciant les contacts humains.

**Nous vous offrons** un emploi intéressant au sein d'une commune dynamique ainsi que des conditions de travail modernes et attrayantes.

Tout renseignement complémentaire ainsi que le descriptif de fonction peuvent être obtenus auprès de M. Samuel Favre, Secrétaire communal, au 027/564 63 15. Les offres de services accompagnées des documents usuels (y.c. extrait du casier judiciaire) doivent être adressées, par courrier à : Commune de Noble-Contrée, Av. St-François 6, CP 8, 3968 Veyras (avec mention « Confidentiel ») ou par e-mail à [samuel.favre@noble-contree.ch](mailto:samuel.favre@noble-contree.ch) .